



Fiche de poste

Chargé de propreté des locaux

Grade : Adjoint technique

Filière : Technique

Service : Administration

Catégorie : C

Finalités des activités du poste

Effectuer seule l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité.

Missions Prioritaires

Nettoyage des locaux administratifs, techniques ou spécialisés

Tri et évacuation des déchets courants

Contrôle de l'état de propreté des locaux

Tâches Correspondantes

Organiser méthodiquement son travail en fonction du planning et des consignes orales ou écrites
Manipuler et porter des matériels et des machines
Effectuer le choix et le dosage des produits en fonction des surfaces à traiter
Lire les étiquettes et respecter les consignes d'utilisation
Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer des locaux et des surfaces
Laver les vitres
Identifier les différents matériaux
Respecter les conditions d'utilisation des produits
Différencier les produits acides et alcalins
Utiliser des produits non-polluants (dosage, substituts...)

Changer les sacs poubelles
Opérer le tri sélectif
Répartir les différents déchets dans les conteneurs adaptés
Contribuer aux économies d'eau et d'énergie

Vérifier l'état de propreté des locaux
Identifier les surfaces à désinfecter
Respecter la discrétion requise, lors des interventions dans les locaux occupés
Détecter les anomalies ou dysfonctionnements et les signaler aux professionnels compétents

<u>Connaissances</u>	<u>Savoir-faire</u>	<u>Aptitudes et qualités professionnelles</u>
<p>Connaître les différents services</p> <p>Maîtriser la langue française et savoir s'exprimer</p> <p>Connaître les différentes salles utilisées par la collectivité</p> <p>Maîtriser le matériel, les techniques et les produits</p> <p>Maîtriser les règles d'utilisation des produits et matériels</p> <p>Maîtriser les règles d'hygiène spécifiques aux locaux nettoyés (restaurant, crèches, etc.)</p> <p>Connaître les gestes et postures de la manutention</p> <p>Maîtriser les risques d'utilisation des produits (toxicité)</p> <p>Maîtriser les règles de base du tri sélectif</p> <p>Maîtriser les règles de propreté</p>	<p>Transmettre l'information</p> <p>Remplir les registres</p> <p>Anticiper les besoins des différents services et y répondre</p> <p>Respecter les pourcentages, dosages, proportions des produits</p> <p>Connaître les règles de base en orthographe et grammaire</p> <p>Connaître les techniques et outils de communication</p>	<p>Etre souriant, courtois, aimable, à l'écoute, compréhensif, diplomate et discret</p> <p>Se soumettre au devoir d'obéissance hiérarchique</p> <p>Etre organisé, rigoureux, consciencieux</p> <p>Avoir une bonne élocution</p> <p>Obéir aux devoirs de réserve et de discrétion</p>

Conditions d'exercice

Spécificités horaires : 13,25 h hebdomadaires, en continu, en soirée, du lundi au vendredi sauf une matinée (samedi) tous les 15 jours, sur une plage horaire de 17h à 20h30, le samedi matin horaire négociable

Déplacements : fréquents sur tout le territoire communautaire

Particularités liées au poste :

- permis de conduire exigé ou recommandé
- pénibilité au travail

Moyens mis à disposition :

Risques encourus :














Chute de plain pied



Chute de hauteur



Chute d'objet

	Ambiance termo climatique		Activité physique		Hygiène
	Circulation et déplacement		Risque routier		Machines et outils
	Ambiance sonore		Electricité		Agents chimiques
	Biologique		Autres risques		
<u>Positionnement hiérarchique</u>					
- Rattachement à la Directrice de la Communauté de Communes					